



# Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO

MONTALTO UFFUGO TAVERNA - SCALO



Montalto Uffugo (CS), via Paolo Borsellino, snc – tel.09841525053

<http://www.icmontaltotaverna.edu.it/ic2/> - e-mail: [csic88800n@istruzione.it](mailto:csic88800n@istruzione.it) – pec: [csic88800n@pec.istruzione.it](mailto:csic88800n@pec.istruzione.it)

Codice Fiscale: 80005710787 - Codice Istituto: CSIC88800N – Codice Univoco Ufficio: UF8SHY - Indice IPA: istsc\_csic88800n

I.C.MONTALTO U. TAVERNA-SCALO  
Prot. 0004732 del 18/03/2025  
VII-6 (Uscita)

**Ai Docenti TUTOR**

**Ai TIROCINANTI**

**Agli Atti/Al Sito Web**

**Ad Amministrazione Trasparente**

**All'albo**

**Oggetto:** Decreto di nomina Tutor tirocinanti Scienze Formazione – a.s. 2024/25.

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**CONSIDERATO** che questa Istituzione Scolastica è stata accreditata dall'USR Calabria per lo svolgimento del tirocinio di Scienze della Formazione Primaria per l'a.s.2024/2025;

**VISTO** il Regolamento dell'Autonomia Scolastica D.P.R. n. 275/1999;

**VISTO** l'art. 25, comma 5, del D. Lgs. N. 165/2001;

**VISTO** il D.M. n. 249/2010;

**VISTO** il D.M. n. 8/11/2011, e in particolare l'allegato B;

**PRESO ATTO** della delibera n° 7 del Collegio dei Docenti del 4 Settembre 2024;

**PRESO ATTO** delle richieste presentate dalle studentesse e dagli studenti di poter svolgere le attività di tirocinio diretto per il corso di laurea magistrale quinquennale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria, presso l'Istituto Comprensivo Montalto Uffugo Taverna - Scalo;

**VISTA** la Convenzione per l'attuazione e la disciplina dei Tirocini Formativi stipulata con l'Università della Calabria;

**SENTITA** la RSU di istituto;

**CONSIDERATA** la necessità di provvedere alla sostituzione del tutor accogliente, in quanto impossibilitato causa di forza maggiore a svolgere il proprio ruolo;

## DECRETA

La nomina del docente di seguito indicato, quale tutor per il tirocinio diretto del tirocinante indicato in tabella.

	Tirocinante	Tutor Scuola Primaria
1	Gloria Ianni	Iaccino Francesco



Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastico  
Responsabile dell'Istruttoria: Direttore S.G.A.



Al docente tutor sono affidati i compiti previsti dalle Università di provenienza degli studenti. In particolare, l'incaricato:

- accoglie nel plesso e nelle proprie classi il tirocinante favorendone l'inserimento e coordinandone gli interventi con gli altri docenti curricolari;
- programma con il tirocinante un piano di lavoro coerente con gli obiettivi e le modalità del tirocinio, come esplicitati nel Progetto Formativo, in considerazione dei bisogni educativi dell'alunno e della classe in cui è inserito;
- attesta la presenza della tirocinante in aula e le attività da lui svolte, compilando un apposito registro di presenze giornaliero concordato con l'Ente promotore;
- collabora con il Tutor del soggetto promotore per il monitoraggio e la verifica degli interventi programmati;
- redige una relazione finale sull'attività di tirocinio.

Per lo svolgimento della predetta attività sarà corrisposto compenso forfettario stabilito in fase di contrattazione.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Gemma Faraco

*(Documento firmato digitalmente ai sensi del  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)*