



ISTITUTO COMPRENSIVO "EMILIO BIANCO" - MONTALTO UFFUGO

Montalto Uffugo (CS), via Paolo Borsellino, snc - tel.09841525053

<http://www.icmontaltotaverna.edu.it/ic2/> - e-mail: csic88800n@istruzione.it - pec: csic88800n@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 80005710787 - Codice Istituto: CSIC88800N - Codice Univoco Ufficio: UF85HY - Indice IPA: istsc_csic88800n

Scuola Polo per la Formazione - Ambito 04 (CS) - Calabria 0006



I.C.S. E. BIANCO-MONTALTO UFF.
Prot. 0006360 del 08/07/2024
IV-5 (Uscita)

All'albo on-line

Al Sito Web dell'istituto – Sezione dedicata

Al fascicolo del progetto

OGGETTO: Determina Dirigenziale a contrarre – Avviso selezione personale ATA, profilo assistente amministrativo, tra il personale interno all'istituto comprensivo "E. Bianco" Montalto Uffugo (CS) da impiegare nelle attività) da impiegare nelle attività retribuite con il 10% destinato ai corsi indiretti per la realizzazione del progetto

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università, Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico, Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-33089

Titolo Progetto: La Scuola Forma

Codice C.U.P.: J84D23003650006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;



VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021

VISTA la linea di investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico:

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 66, di Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche, in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4, Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;

VISTO l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTA la nota AOOGAMBI 141549 del 07/03/2023 che fornisce le istruzioni operative in merito alla Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);

VISTO il progetto "La Scuola Forma" presentato dall'IC "E. Bianco" di Montalto Uffugo (CS) – Identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-33089 - Titolo Progetto: La Scuola Forma - Codice C.U.P: J84D23003650006 - Importo finanziato: 58.035,78 €;

VISTA la delibera del collegio dei docenti n. 4 del 16/01/2024, di approvazione del progetto;

VISTA la delibera del consiglio di istituto n. 3 del 17/01/2024, Verbale n° 21, di approvazione del progetto;

VISTO l'accordo per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto "La Scuola Forma", CUP: J84D23003650006, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 66, MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università, Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico, Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)- Identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-33089 - Titolo Progetto: La Scuola Forma - Codice C.U.P: J84D23003650006 - Importo finanziato: 58.035,78 €, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65, prot. 21493 del 18/02/2024;

VISTO il PTOF di istituto;

VISTO il Programma Annuale 2024 approvato con delibera n° 1 del 01/02/2024;

CONSIDERATO che le attività previste nel progetto mirano alla realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel



rispetto del target M4C1-13 (formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31 dicembre 2024);

CONSIDERATO che tra le attività di progetto sono previste:

- ✓ Percorsi di formazione sulla transizione digitale
N° 4 edizioni di 18 ore cadauno - n° partecipanti: 15 per ciascuna edizione
- ✓ Laboratori di formazione sul campo
N° 9 edizioni di 16 ore cadauno – n° partecipanti: 5 per ciascuna edizione
- ✓ Comunità di pratiche per l'apprendimento
N° 1 edizione di 319 ore;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTA la nota del MIM del 20 febbraio 2023, Chiarimenti e Faq, e in particolare la faq n° 9:

CONSIDERATO che l'incarico di "attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTO il programma annuale 2024 approvato con delibera n. 1 del 01/02/2024;

RITENUTO pertanto dover autorizzare l'incarico di "attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi" a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra;

VISTA la determina del Dirigente Scolastico prot. 6330 del 05/07/2024 di avvio della procedura;

TUTTO CIÒ VISTO E RILEVATO, CHE COSTITUISCE PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE AVVISO

DECRETA

Art. 1 – Avviso richiesta disponibilità

E' aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno:

- a) n. 2 (due) Assistenti amministrativi

per attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzati al raggiungimento degli obiettivi del progetto Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-33089 - Titolo Progetto: La Scuola Forma - Codice C.U.P: J84D23003650006

Art. 2 – Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione alle attività da espletare è di:

- a) n. 64 (centoventidue) ore circa complessive per il personale "assistente amministrativo" da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 30/09/2025 e comprenderà tutte le attività legate alla necessità di cui sopra.



Art. 3 - Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL.

Art. 4 - Compiti

Le figure prescelte dovranno supportare il Dirigente Scolastico e il Direttore dei S.G.A. nelle attività di gestione dei percorsi, svolgere attività di segreteria didattica, procedere, ove occorre e su indicazione dei docenti formatori, alla registrazione delle presenze e al rilascio degli attestati.

Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale, in originale e non, per la corretta esecuzione delle procedure e verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative al progetto.

Art. 5 - Presentazione domande disponibilità

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, devono pervenire, entro le ore 10:00 del 16/07/2024 presso la segreteria dell'istituto esclusivamente per via mail. Indirizzo csic88800n@istruzione.it, complete degli allegati.

Art. 6 - Affidamento incarico

Qualora le disponibilità fossero superiori alla richiesta, le ore verranno distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità secondo l'ordine della graduatoria di istituto cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

Articolo 7 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 8 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IC "E. Bianco" Montalto Uffugo (CS), con sede in Taverna di Montalto Uffugo (CS), Via Borsellino snc, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: csic88800n@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IC "E. Bianco" Montalto Uffugo (CS) è stato individuato nella ditta Vargiu Scuola S.r.l. - P.Iva 03679880926 - Email: commerciale@vargiuscuola.it - Pec: vargiuscuola@pec.it; Referente: Vargiu Antonio - Email: dpo@vargiuscuola.it - Pec: antonio.vargiu@ingpec.eu

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti



al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 9 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Gemma Faraco, in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale csic88800n@istruzione.it, numero di telefono 09841525053

Articolo 10 - Pubblicizzazione della procedura

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 11 - Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 12 - Impugnazioni

Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. È ammesso inoltre ricorso amministrativo



ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 1971.

Articolo 13 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Gemma Faraco

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)





ALLEGATO A
Al Dirigente Scolastico
IC "E. Bianco" Montalto Uffugo (CS)

ISTANZA PARTECIPAZIONE AVVISO PERSONALE ATA – profilo assistente amministrativo

Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-33089

Titolo Progetto: La Scuola Forma

Codice C.U.P: J84D23003650006

Il/la
sottoscritto/a _____
nato/a a _____
il _____

codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
residente a _____ via _____
recapito cell. _____ indirizzo E-Mail _____
in servizio con la qualifica di assistente amministrativo

DICHIARA

Di aderire alla selezione per l'attribuzione dell'incarico a svolgere attività operative strumentali necessarie alla realizzazione del progetto **Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-33089 - Titolo Progetto: La Scuola Forma - Codice C.U.P: J84D23003650006**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

_____ ;

- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti

_____ :

_____ ;

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta;



- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano;
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente;
- di possedere i requisiti minimi di partecipazione specificati nell'avviso;

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- 1) curriculum vitae;
- 2) Documento di identità in fotocopia in corso di validità
- 3) dichiarazione di incompatibilità

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successive modifiche GDPR 679/2016, autorizza l'istituto Comprensivo "E. Bianco" Montalto Uffugo (CS) al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data _____ firma _____