



## ISTITUTO COMPRENSIVO "EMILIO BIANCO" - MONTALTO UFFUGO

Montalto Uffugo (CS), via Paolo Borsellino, snc - tel.09841525053

<http://www.icmontaltotaverna.edu.it/ic2/> - e-mail: [csic88800n@istruzione.it](mailto:csic88800n@istruzione.it) - pec: [csic88800n@pec.istruzione.it](mailto:csic88800n@pec.istruzione.it)

Codice Fiscale: 80005710787 - Codice Istituto: CSIC88800N - Codice Univoco Ufficio: UF8SHY - Indice IPA: istsc\_csic88800n

Scuola Polo per la Formazione - Ambito 04 (CS) - Calabria 0006

I.C.S. E. BIANCO-MONTALTO UFF.  
Prot. 0003996 del 30/04/2024  
VI-2 (Uscita)

**Agli Atti**

**All'albo**

**Al sito web – Amministrazione Trasparente**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTO** Il Programma Annuale;

**VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

**VISTO** Il D.Lgs. 36/2023;

**PRESO ATTO** dell'accordo per la realizzazione e gestione congiunta del servizio rilevazione assenza stipulato con la Ditta ALFA CALABRA Via San Giacomo 87051 Aprigliano (CS), P.I. 03403730785;

**ACCERTATO** che sulla base dell'attività istruttoria svolta dal D.S.G.A. esiste la copertura finanziaria della relativa Spesa, Programma Annuale 2023;

**DATO ATTO** che il CIG, che identifica la presente fornitura, è B174EC940C

**ACCERTATO** che i servizi fatturati sono stati svolti secondo l'accordo stipulato;

### DETERMINA

DI LIQUIDARE alla ditta ALFA CALABRA Via San Giacomo 87051 Aprigliano (CS), P.I. 03403730785 la somma di Euro 800,00;

DI LIQUIDARE all'erario (tramite l'Agenzia delle Entrate con F24EP l'importo di € 176,00 per il versamento dell'IVA in scissione dei pagamenti.

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

Il presente atto viene pubblicato sul sito web dell'Istituto.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Gemma Faraco

(Documento firmato digitalmente ai sensi del

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)



Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastico  
Responsabile dell'istruttoria: Direttore dei S.G.A.