



ISTITUTO COMPRENSIVO "EMILIO BIANCO" - MONTALTO UFFUGO

Montalto Uffugo (CS), via Paolo Borsellino, snc - tel.09841525053

<http://www.icmontaltotaverna.edu.it/ic2/> - e-mail: csic88800n@istruzione.it - pec: csic88800n@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 80005710787 - Codice Istituto: CSIC88800N - Codice Univoco Ufficio: UF8SHY - Indice IPA: istsc_csic88800n

Scuola Polo per la Formazione - Ambito 04 (CS) - Calabria 0006

I.C.S. E. BIANCO-MONTALTO UFF.
Prot. 0001665 del 26/02/2024
VII-1 (Uscita)

Al personale interessato

Al sito web

CIRCOLARE N° 91

Oggetto: Mobilità personale docente, educativo e ATA. Trasmissione ordinanza.

Si comunica che il competente ministero con nota AOOGABMI 30 del 23 febbraio 2024 ha pubblicato l'Ordinanza sulla mobilità personale docente, educativo ed ATA per l'anno scolastico 2023/24.

I termini per la presentazione della domanda sono riportati nell'articolo 2 della richiamata ordinanza.

Personale docente	La domanda va presentata dal 6 al 21 marzo 2023. Gli adempimenti di competenza degli uffici periferici del Ministero saranno chiusi entro il 2 maggio. Gli esiti della mobilità saranno pubblicati il 24 maggio.
Personale educativo	La domanda va presentata dal 9 al 29 marzo 2023. Gli adempimenti di competenza degli uffici periferici del Ministero saranno chiusi il 3 maggio. Gli esiti della mobilità saranno pubblicati il 29 maggio.
Personale ATA	La domanda va presentata dal 17 marzo al 3 aprile 2023. Gli adempimenti di competenza degli uffici periferici del Ministero saranno chiusi entro l'11 maggio. Gli esiti della mobilità saranno pubblicati il 1° giugno.
Insegnanti di religione cattolica	La domanda va presentata dal 21 marzo al 17 aprile 2023. Gli esiti della mobilità saranno pubblicati il 30 maggio

Il personale docente, educativo ed ATA interessato alla presentazione delle domande di mobilità deve utilizzare esclusivamente le funzioni a disposizione sul sito www.istruzione.it nell'apposita sezione **MOBILITÀ**

attraverso le proprie credenziali SPID.

Con la funzione "Istanze online" si devono predisporre e inserire anche tutte le autocertificazioni, comprese quelle che attestano il diritto alla deroga, che vanno allegate alla domanda. In linea generale, non è possibile presentare documentazione cartacea al posto delle autocertificazioni.

Le uniche documentazioni cartacee che possono essere consegnate alla scuola entro il termine di presentazione delle domande sono quelle relative alle certificazioni mediche o di carattere sanitario, quelle riferite alla Legge 104/92, alle situazioni da documentare con certificati rilasciati da autorità militari e dal MAECI e alle dichiarazioni che non possono essere rese dai diretti interessati (es. dichiarazione di altri fratelli di impossibilità di assistenza al genitore). Queste certificazioni possono, in alternativa, essere allegate alla domanda on line in formato elettronico (file PDF).

L'esito della domanda di mobilità è consultabile dal personale docente ed ATA attraverso l'apposita funzione disponibile su Istanze On Line.



Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastico
Responsabile dell'istruttoria: Direttore dei S.G.A.



Il personale IRC presenta le domande di trasferimento e di passaggio, redatte in conformità ai modelli reperibili sul sito del MIM nella sezione “Mobilità” corredandole della relativa documentazione.

Sul modello di domanda deve essere indicata nella sezione “documenti allegati” tutta la documentazione che si presenta, sia quella predisposta tramite la procedura POLIS (che sarà inviata via web), sia quella eventualmente consegnata in formato cartaceo.

È possibile stampare copia della domanda inviata e gli interessati ne ricevono notifica. Le domande inviate possono essere modificate entro il termine di scadenza. La domanda modificata deve essere nuovamente confermata e inviata.

Potranno presentare la domanda di mobilità:

- ✓ i docenti assunti in ruolo entro il 2022/2023 che non abbiano ottenuto movimento con preferenza puntuale nel biennio precedente oppure, in caso di movimento ottenuto su preferenza puntuale, rientrino nelle deroghe previste dal comma 3-bis dell'art.2 del CCNI;
- ✓ i docenti assunti a tempo indeterminato nell'a.s.2023/24 che rientrano in una delle deroghe previste comma 3-bis dell'art.2 del CCNI;
- ✓ i docenti che per l'anno scolastico 2023/24 hanno ottenuto trasferimento interprovinciale (su preferenza sintetica);
- ✓ i docenti che hanno ottenuto il trasferimento interprovinciale, anche su preferenza puntuale, che siano beneficiari delle precedenza di cui all'articolo 13, comma 1, punto I, III, IV, VI, VII e VIII nel caso in cui abbiano ottenuto la titolarità in una scuola fuori dal comune o distretto sub comunale per il quale vale la precedenza;
- ✓ i docenti trasferiti d'ufficio;
- ✓ i docenti che hanno partecipato alla procedura straordinaria ex art.59, comma 9-bis D.L.73/2021 assunti a tempo indeterminato nell'a.s.2022/23
- ✓ i docenti di sostegno di cui all'art.5-ter del D.L.228/21 assunti a tempo indeterminato nell'a.s.2023/24 con retrodatazione giuridica a.s.2022/23.

Non possono partecipare alla mobilità 2024/2025:

- A. i docenti che abbiano ottenuto la mobilità (per gli anni 2022/23 e 2023/24) e siano, quindi, nel triennio di permanenza su sede previsto dal CCNL:
- su preferenza puntuale di scuola in qualunque fase dei movimenti
 - con codice di distretto sub comunale nella prima fase dei movimenti
 - con codice di distretto sub comunale da sostegno a posto comune e viceversa nel medesimo comune con codice di distretto sub comunale nelle operazioni di passaggio nel medesimo comune;
- B. I docenti assunti su sostegno da GPS I fascia con contratto a tempo determinato 23/24 finalizzato alla successiva trasformazione in contratto a tempo indeterminato;
- C. I docenti che hanno partecipato alla procedura straordinaria ex art.59, comma 9-bis, D.L.73/2021 assunti a tempo indeterminato nell'a.s.2023/24 nonché quelli assunti a tempo determinato 23/24.

Importanti novità sono quelle derivanti dalla pubblicazione del D.M. 255 (l'abilitazione per una delle classi di concorso oggetto di accorpamento consente il passaggio sull'altra classe di concorso accorpata) e l'equiparazione della parte dell'unione civile (in tutte le parti del CCNI sulla mobilità 2022/2025 in cui viene



citato il coniuge le medesime disposizioni si intendono estese anche alla parte dell'unione civile, al convivente di fatto ai sensi dell'art.1, commi 36 e 37 della Legge 76/2016).

Per quanto riguarda il calcolo del punteggio relativo alla anzianità di servizio, per le operazioni di mobilità per il 2024/25 continuano ad applicarsi le regole previste dalle tabelle allegate al CCNI:

- a) l'anno scolastico è considerato come intero se ha avuto la durata di almeno 180 giorni ovvero se il servizio è stato prestato ininterrottamente dal 1° febbraio fino al termine delle lezioni compreso gli scrutini finali (articolo 1, comma 16 della O.M.).
- b) Il servizio preruolo continua ad essere valutato per intero per i primi 4 anni e 2/3 per gli ulteriori anni.

Riguardo ai trasferimenti in uscita dal sostegno, per l'anno 2023/2024 i movimenti provinciali potranno avvenire sul 50% dei posti disponibili. Riguardo alla modalità di applicazione della precedenza per assistenza (L.104/92), continuano a trovare applicazione le modifiche introdotte alla Legge 104/1992 dal Decreto Legislativo 105/2022 che ha eliminato la figura del referente unico. Tale modifica trova applicazione nell'O.M. consentendo l'esercizio del diritto di precedenza a ciascuno dei beneficiari indicati dalla disciplina contrattuale senza più far riferimento al criterio di unicità nell'assistenza. Analogamente, il medesimo personale avrà diritto di esclusione dalla graduatoria di istituto finalizzata all'individuazione degli eventuali perdenti posto.

L'articolo 3 comma 3 dell'ordinanza precisa che le operazioni di mobilità sono precedute dalla assegnazione della sede definitiva al personale che cessa dal collocamento fuori ruolo e che viene restituito al proprio ruolo e titolarità di provenienza. Il personale docente è assegnato a domanda ad una scuola disponibile tra quelle richieste in una provincia di sua scelta nella medesima classe di concorso e ruolo di appartenenza ovvero per una classe di concorso di cui possiede l'abilitazione.

Il personale è tenuto a presentare domanda cartacea all'ufficio territorialmente competente rispetto alla provincia scelta per il rientro entro il quindicesimo giorno precedente il termine ultimo per la comunicazione delle domande al SIDI per il proprio ruolo.

Nell'impossibilità di ottenere le sedi richieste, per mancanza di disponibilità, gli interessati possono presentare domanda di mobilità all'ufficio scolastico per l'assegnazione della sede definitiva.

Si invita il personale a leggere attentamente l'ordinanza che fornisce numerose e importanti indicazioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Gemma Faraco

(Documento firmato digitalmente ai sensi del

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)

ALLEGATI:

1. Ordinanza Ministeriale n. 30 del 23 febbraio 2024 mobilità personale docente, educativo ed A.T.A. a.s. 2024/25
2. Ordinanza Ministeriale n. 31 del 23 febbraio 2024 mobilità insegnanti religione cattolica a.s. 2024/25
3. Contratto Collettivo Nazionale Integrativo 18 maggio 2022 mobilità personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici del triennio 2022-25
4. Accordo 21 febbraio 2024 di integrazione e modifica del CCNI 18 maggio 2022

