



ISTITUTO COMPRENSIVO "EMILIO BIANCO" - MONTALTO UFFUGO

Montalto Uffugo (CS), via Paolo Borsellino, snc - tel.09841525053

<http://www.icmontaltotaverna.edu.it/ic2/> - e-mail: csic88800n@istruzione.it - pec: csic88800n@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 80005710787 - Codice Istituto: CSIC88800N - Codice Univoco Ufficio: UF85HY - Indice IPA: istsc_csic88800n

Scuola Polo per la Formazione - Ambito 04 (CS) - Calabria 0006



All'albo

Al sito web

Agli interessati

Al Direttore S.G.A.

Al sito web

I.C.S. E. BIANCO-MONTALTO UFF.
Prot. 0001641 del 23/02/2024
IV-5 (Uscita)

OGGETTO: AVVISO INTERNO AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL PER LA SELEZIONE DI DOCENTI COMPONENTI

- ✓ GRUPPO DI LAVORO PER L'ORIENTAMENTO E IL TUTORAGGIO PER LE STEM (INTERVENTO A)
- ✓ GRUPPO DI LAVORO PER IL MULTILINGUISMO (INTERVENTO B)

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: STRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

Identificativo progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-30985

Titolo Progetto: La Scuola Orienta

Codice C.U.P: J84D23003290006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;



VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065, recante "Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" "Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM";

VISTO l'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR e l'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

CONSIDERATO che a questa Istituzione Scolastica è stata assegnata la somma di € 98.533,51 €;

VISTO la nota prot. n. m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche";



VISTO il Decreto del Ministero dell’Istruzione e del Merito n. 184 del 15 settembre 2023 “Adozione delle Linee guida per le discipline STEM” e le relative Linee guida per le discipline STEM;

CONSIDERATO che l’attuazione del PNRR prevede, per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” l’individuazione del Ministero dell’istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTA la nota AOODGABMI 130341 del 09/11/2023 - AVVISO PUBBLICO per la presentazione di proposte progettuali da parte degli enti gestori delle scuole paritarie non commerciali del primo e del secondo ciclo;

VISTO il progetto “La Scuola Orienta” presentato dall’IC “E. Bianco” di Montalto Uffugo (CS) - Identificativo progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-30985 - Codice C.U.P: J84D23003290006 – Importo finanziato: 98.533,51 €

VISTA la delibera del collegio dei docenti n. 3 del 16/01/2024, di approvazione del progetto;

VISTA la delibera del consiglio di istituto n. 2 del 17/01/2024, Verbale n° 21, di approvazione del progetto;

VISTO l’accordo di concessione per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto “La Scuola Orienta”, CUP: J84D23003290006, finanziato nell’ambito del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) - Identificativo: M4C1I3.1-2023-1143-P-30985 - Titolo Progetto: La Scuola Orienta - Codice C.U.P: J84D23003290006, finanziato nell’ambito del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65, prot. 14121 del 30/01/2024;

VISTO il Programma Annuale e.f. 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 1 del 01/02/2024;

VISTO il Decreto Dirigenziale prot. 1052 del 05/02/2024 di Assunzione in bilancio del progetto;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

ACCLARATA la necessità di individuare docenti esperti per la costituzione dei due gruppi di lavoro previsti dal progetto in oggetto:

- ✓ GRUPPO DI LAVORO PER L’ORIENTAMENTO E IL TUTORAGGIO PER LE STEM (INTERVENTO A)
- ✓ GRUPPO DI LAVORO PER IL MULTILINGUISMO (INTERVENTO B)

VISTA la decisione prot 1473 del 19/02/2024 di avvio della procedura di selezione dei gruppi di lavoro previsti per la realizzazione del progetto in oggetto;

DECRETA





l'emanazione di Avviso Interno per titoli comparativi, per la selezione e il reclutamento di personale interno all'Istituzione Scolastica con funzione di componenti

✓ **GRUPPO DI LAVORO PER L'ORIENTAMENTO E IL TUTORAGGIO PER LE STEM (INTERVENTO A)**

✓ **GRUPPO DI LAVORO PER IL MULTILINGUISMO (INTERVENTO B)**

nell'ambito del Progetto Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azione di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. 65 del 12 aprile 2023- **Identificativo progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-30985 - Titolo Progetto: La Scuola Orienta - Codice C.U.P: J84D23003290006.**

I componenti il gruppo di lavoro svolgeranno le attività riportate in tabella.

Gruppo	N° docenti	Attività
GRUPPO DI LAVORO PER L'ORIENTAMENTO E IL TUTORAGGIO PER LE STEM INTERVENTO A	Max 4	effettua la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programma e accompagna le azioni formative e documenta la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programma e gestisce le attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento. Il gruppo di lavoro pone in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM.
GRUPPO DI LAVORO PER IL MULTILINGUISMO INTERVENTO B	Max 2	effettua la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programma e accompagna le azioni formative e documenta la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programma e gestisce le attività di formazione multilinguistica.

Art. 1 – Azioni da attivare

I componenti i gruppi di lavoro realizzeranno le azioni volte al raggiungimento dei target e milestones della specifica linea di investimento, facendo riferimento alla relativa normativa e ai documenti strategici dell'azione per l'attuazione della proposta progettuale presentata dall'Istituto e autorizzata mediante Accordo di Concessione. In particolare, nella proposta progettuale presentata è stato enucleato quanto di seguito riportato.

1. Linea di Intervento A - “Descrizione della composizione e delle modalità operative che saranno adottate dal gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo

Il Gruppo di Lavoro per l'Orientamento e Monitoraggio è individuato con l'obiettivo di sviluppare e implementare percorsi efficaci che promuovano l'interesse degli studenti nelle discipline STEM e nel



multilinguismo. La composizione e le modalità operative del gruppo sono orientate a garantire un approccio integrato, inclusivo e finalizzato.

Del gruppo faranno parte insegnanti con competenze STEM e multilinguistiche ed esperti in tecnologie e metodologie didattiche innovative con il compito specifico di coordinare, monitorare e validare le attività svolte registrandone i progressi.

2. Linea di Intervento B – “All’interno di ciascuna istituzione beneficiaria è costituito un gruppo di lavoro per il multilinguismo, che possa effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica.”

Art. 2 – Oggetto dell’incarico

Ciascun componente i due gruppi di lavoro dovrà svolgere i compiti di seguito specificati tenendo conto che le azioni formative previste riguardano sia gli alunni sia il personale e che sono coinvolti tutti gli ordini di scuola dell’Istituto:

- a) partecipare, se invitato, ad incontri di coordinamento organizzati dal Dirigente scolastico;
- b) collaborare con il Dirigente Scolastico, il DSGA e le figure di sistema coinvolte;
- c) compilare e consegnare, a richiesta, timesheet e specifiche relazioni sull’andamento dell’attività svolta e sui risultati fino a quel momento conseguiti;
- d) individuare i potenziali destinatari come ipotizzati in sede di candidatura;
- e) rilevare i bisogni formativi;
- f) individuare e predisporre strumenti e metodi per il superamento dei divari di genere;
- g) individuare e predisporre tempistiche e modalità dei percorsi da attivare;
- h) individuare contenuti e metodologie dei percorsi da attivare;
- i) individuare le competenze degli esperti da coinvolgere, anche ai fini della predisposizione, da parte del Dirigente, delle procedure di selezione degli stessi;
- j) suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto;
- k) calendarizzare, organizzare, gestire e monitorare gli interventi;
- l) effettuare la progettazione, il monitoraggio e la valutazione delle azioni intraprese;
- m) caricare e gestire la documentazione in piattaforma, per quanto di propria competenza;
- n) raccordarsi, ove necessario, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale.

Per ulteriori approfondimenti, si rimanda alla Nota prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell’Istruzione e del Merito ha diramato le Istruzioni operative per l’attuazione delle azioni relative al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche, di cui al citato D.M. 12 aprile 2023, n. 65, e a tutta la normativa collegata all’Intervento.



Art. 3 – Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di partecipazione, utilizzando il modello allegato al presente avviso, i docenti di questa Istituzione scolastica in possesso di almeno uno dei seguenti titoli di accesso:

- ✓ Possesso di Laurea magistrale o Vecchio ordinamento
- ✓ Esperienza certificata nello specifico campo di competenza (a titolo esemplificativo: Animatore Digitale, membro del team dell'innovazione, Referente Dipartimenti/gruppi di Lavoro, Referente Progetti, Membro di commissione e/o gruppo di lavoro, aver ricoperto il ruolo di tutor, esperto, referente alla valutazione, progettista, collaudatore in progetti nazionali ed europei).

Gli aspiranti componenti i gruppi di lavoro devono inoltre:

- a) dichiarare la propria cittadinanza;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- a) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- b) non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- c) aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- d) essere in possesso di adeguate competenze STEM e linguistiche.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione all'avviso ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art. 4 – Modalità di selezione

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata con comparazione dei curricula in formato europeo. Saranno valutati i titoli inerenti alla candidatura per il profilo richiesto, tenendo conto di quanto riportato nella tabella di valutazione ed evidenziato nel curriculum vitae in formato europeo.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso.


Tabella di valutazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	Punti Max
Laurea Magistrale o vecchio ordinamento	15
Laurea con 110/110 e lode Punti 15	
Laurea con 110/110 Punti 12	
Laurea con 105-109/110 Punti 10	
Laurea con 100-104/110 Punti 8	
Laurea con 95-99/110 Punti 6	
Laurea con 90-94/110 Punti 4	
Laurea Triennale (da valutare solo se non costituisce accesso alla laurea magistrale)	5
Diploma di scuola secondaria di primo grado (da valutare in mancanza di laurea)	3
COMPETENZE CERTIFICATE	
Frequenza di corsi specifici organizzati da Ministero, USR, Ambito Territoriale, Istituto Scolastico, ente esterno <i>(verranno valutati max 5 corsi con 2 punti cadauno)</i>	10
ESPERIENZE NEL CAMPO	
Componente di gruppi di lavoro anche esterni alla scuola per il coordinamento di attività formative <i>(verranno valutati max 5 esperienze con 2 punti cadauno)</i>	10
Supporto alla gestione e/o referente della valutazione nei progetti finanziati da fondi europei <i>(verranno valutati max 5 esperienze con 2 punti cadauno)</i>	10
Tutor nei progetti finanziati da Fondi Europei <i>(verranno valutati max 5 esperienze con 2 punti cadauno)</i>	10
Competenze specifiche dell'argomento Stem (documentate attraverso la partecipazione a corsi di formazione di min. 6 ore) <i>(verranno valutati max 5 esperienze con 2 punti cadauno)</i>	10
competenze specifiche dell'argomento multilinguismo (documentate attraverso la partecipazione a corsi di formazione di min. 6 ore) <i>(verranno valutati max 5 corsi con 2 punti cadauno)</i>	10
Avere svolto il compito di esperto formatore in corsi STEM <i>(verranno valutati max 5 corsi con 3 punti cadauno)</i>	15
Avere svolto il compito di esperto formatore in corsi Multilinguismo <i>(verranno valutati max 5 corsi con 3 punti cadauno)</i>	15

Il Dirigente Scolastico coadiuvato da apposita commissione, conclusi i lavori di valutazione, pubblicherà il decreto di graduatoria provvisoria, avverso il quale è ammesso ricorso all'organo che ha adottato l'atto entro e non oltre 5 giorni dalla sua pubblicazione. Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente, di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo.

Non sarà valutata alcuna candidatura in mancanza dei requisiti di cui all'articolo 3. Nella valutazione della candidatura verranno valutati esclusivamente i titoli, le competenze e le esperienze direttamente spendibili ed utili per le attività da svolgere previste dall'incarico. Non saranno valutati i titoli e/o le esperienze lavorative



in corso e non ancora concluse e certificate. Qualunque altra informazione contenuta nel curriculum vitae, sebbene affine o preziosa, se non coerente con l'incarico, non sarà oggetto di valutazione.

A parità di punteggio sarà data la preferenza al candidato più giovane.

Gli incarichi verranno assegnati anche in presenza di una sola candidatura per profilo richiesto, purché rispondente al profilo richiesto.

Art. 5 – Compenso

L'importo orario previsto per ogni ora di attività, ai sensi della normativa vigente relativa al progetto in oggetto, è di € 34,00 onnicomprensive, fino al massimo concorrente del numero di ore indicato in tabella

GRUPPO DI LAVORO PER L'ORIENTAMENTO E IL TUTORAGGIO PER LE STEM (INTERVENTO A)	Max 199 ore
il GRUPPO DI LAVORO PER IL MULTILINGUISMO (INTERVENTO B)	Max 48 ore

Le spese ammissibili sono quelle previste dalla normativa inerente l'intervento.

Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Art. 6 – Attribuzione dell'incarico e durata

1. I candidati risultati nella prima posizione in graduatoria per ciascun profilo risulteranno i vincitori della selezione.
2. L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam in base alla normativa vigente.
3. L'incarico sarà conferito anche in presenza di un solo curriculum per profilo rispondente alle esigenze richieste per la realizzazione dell'Investimento.
4. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione
5. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Investimento, previsto per il 15 Maggio 2025, salvo proroghe.

Art. 7- Domanda di partecipazione e termini di partecipazione

La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'Allegato A di questo Avviso e corredata da:

- ✓ Curriculum vitae su modello europeo sottoscritto con firma autografa;
- ✓ Dichiarazione di incompatibilità;



- ✓ Copia di un documento di identità valido e del codice fiscale.

La presentazione della domanda implica l'accettazione incondizionata delle norme del presente avviso di selezione. L'istanza, sottoscritta dal candidato con firma autografa, completa di allegati va indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Emilio Bianco" Via Borsellino, snc - Montalto Uffugo e dovrà pervenire in formato digitale nella casella di posta PEO csic88800n@istruzione.it o PEC csic88800n@pec.istruzione.it le ore 14:00 del giorno 11/03/2024, riportante nell'oggetto della email la seguente dicitura: "**Candidatura gruppo di lavoro STEM e multilinguismo**".

Non saranno prese in esame le istanze pervenute oltre il termine sopra indicato.

Art. 8 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e ss.mm. e ii., il responsabile del Progetto di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Gemma Faraco.

Art. 9 - Trattamento dei dati personali

Secondo le disposizioni del Regolamento Europeo 2016/679 e ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo "E. Bianco" per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione dalla stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii.). Il Titolare del trattamento è il IC "E. Bianco" di Montalto Uffugo (CS), per tramite del suo legale rappresentante Dirigente Scolastico, Gemma Faraco.

Art. 10 - Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato, sul Sito della scuola ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

In allegato:

- Allegato A - Domanda di partecipazione
- Modello dichiarazione incompatibilità

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Gemma Faraco

(Documento firmato digitalmente ai sensi del

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)