



ISTITUTO COMPRENSIVO "EMILIO BIANCO" - MONTALTO UFFUGO

Montalto Uffugo (CS), via Paolo Borsellino, snc – tel.09841525053

<http://www.icmontaltotaverna.edu.it/ic2/> - e-mail: csic88800n@istruzione.it – pec: csic88800n@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 80005710787 - Codice Istituto: CSIC88800N – Codice Univoco Ufficio: UF8SHY - Indice IPA: istsc_csic88800n

Scuola Polo per la Formazione - Ambito 04 (CS) - Calabria 0006

I.C.S. E. BIANCO-MONTALTO UFF.
Prot. 0010197 del 21/12/2023
VI-11 (Uscita)

All'Albo
Al sito web

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto del rinnovo del contratto di manutenzione assistenza dei programmi e servizi Argo-software anno 2023, ai sensi del D.Lgs. 36/2023, per un importo contrattuale pari a € 3200,00 (IVA esclusa), CIG: Z363DE8594

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

VISTO il Regolamento d'Istituto approvato dal consiglio di istituto e in particolare l'appendice D che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto del 09-01-2023;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78”

VISTI gli articoli 50, 14 e 62 del D. Lgs 31 marzo 2023 n. 36, circa le soglie e i limiti per l'affidamento diretto;

VISTO l'art. 15 del D. Lgs 31 marzo 2023 n. 36, circa la nomina del “Responsabile unico del progetto (RUP)”;

VISTO l'art. 49 del D. Lgs 31 marzo 2023 n. 36, concernente il “Principio di rotazione degli affidamenti”;

VISTO l'art. 52. del D. Lgs 31 marzo 2023 n. 36, concernente il “Controllo sul possesso dei requisiti”;

VISTO Art. 53 del D. Lgs 31 marzo 2023 n. 36, concernente le “Garanzie a corredo dell'offerta e garanzie definitive”;

VISTO l'art. Art. 108 del D. Lgs 31 marzo 2023 n. 36, concernente i “Criteri di aggiudicazione degli appalti di lavori, servizi e forniture”;



VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

DATO ATTO della necessità di procedere al rinnovo del contratto per l'anno 2024 relativo alla manutenzione e assistenza dei programmi e servizi Argo-Software per la gestione amministrativo-contabile dell'istituzione Scolastica:

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di autorizzare, ai sensi del D.Lgs 36/2023, l'affidamento diretto per il rinnovo del servizio di manutenzione e assistenza dei programmi e servizi Argo-Software per l'anno 2024 all'operatore economico Argo Software s.r.l. - Zona Industriale III fase 97100 - Ragusa P.I. 00838520880 per un importo di € 3200,00 Iva esclusa;
2. di autorizzare la spesa complessiva € 3904,00 IVA inclusa da imputare sul capitolo A/02 dell'esercizio finanziario;
3. di nominare la dott.ssa Gemma Faraco, Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo, quale Responsabile Unico del Procedimento;
4. che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Gemma Faraco

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)

