



ISTITUTO COMPRENSIVO MONTALTO UFFUGO - TAVERNA



Montalto Uffugo (CS), via Paolo Borsellino, snc - tel.09841525053

<http://www.icmontaltotaverna.edu.it/ic2/> - e-mail: csic88800n@istruzione.it - pec: csic88800n@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 80005710787 - Codice Istituto: CSIC88800N - Codice Univoco Ufficio: UF8SHY - Indice IPA: istsc_csic88800n

Scuola Polo per la Formazione - Ambito 04 (CS) - Calabria 0006

I.C.S. TAVERNA-MONTALTO UFF.
Prot. 0003990 del 19/05/2023
IV-5 (Uscita)

All'albo on-line
Al Sito Web dell'istituto – Sezione dedicata
Al fascicolo del progetto

OGGETTO: Determina Dirigenziale a contrarre – Avvio procedura per la selezione di assistenti amministrativi e Collaboratori Scolastici tra il personale interno all'istituto comprensivo Montalto Uffugo Taverna per la realizzazione del progetto PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori - Azione 1- Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU

Titolo progetto: Scuol@innovA

Identificativo progetto: M4C1I3.2 -2022-961-P-12586

CUP: J84D22005290006

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa”, e, in particolare l'articolo 21;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii, art. 7, comma 6 e seguenti;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il DI 12/10/1995 n. 326, recante la disciplina dei compensi alle figure coinvolte nei corsi di aggiornamento;

VISTO l'art. 32 del D.L. n. 223 del 4 luglio 2006 che consente alle Amministrazioni Pubbliche, per le esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, di conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, a esperti di provata competenza, purché tale prestazione abbia natura temporanea e sia altamente qualificata;



VISTA la circolare n. 4 del 15 luglio 2004 del Dipartimento della Funzione Pubblica che stabilisce come l'affidamento dell'incarico a terzi possa avvenire solo nell'ipotesi in cui l'amministrazione non sia in grado di far fronte ad una particolare e temporanea esigenza con le risorse professionali presenti in quel momento al suo interno;

VISTA la circolare 2/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, dipartimento della Funzione Pubblica avente ad oggetto: legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante il Codice dei contratti pubblici come modificato dall'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge 11/09/2020 n. 120 (conversione del DL 76/2020), integrata e modificata dalla legge 108/2021 (conversione del DL 77/2021) che con l'art. 51 novella l'art.1 del D.L. 76/2020;

VISTO il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", che ha modificato la legge istitutiva del codice CUP;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;

CONSIDERATO che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0", che prevede due distinte Azioni:

- Azione 1 - Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi;
- Azione 2 - Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 08 agosto 2022 n. 218 e relativi Allegati, "Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU".

VISTA la nota dell'USR Calabria prot. n. 19954 del 06/10/2022, "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Sezione informativa dedicata al PNRR istruzione sul sito dell'USR per la Calabria.

VISTA la nota dell'USR Calabria prot. n.20740 del 14/10/2022, "PNRR Istruzione – Attivazione nuova piattaforma "Futura PNRR – Gestione Progetti" per la gestione dei progetti finanziati dal PNRR e aggiornamento del cronoprogramma M4-C1-Investimento 1.4 "Riduzione dei divari territoriali".

VISTE le Istruzioni operative fornite dal MIM con nota prot. n. 107624 del 21/12/2022;

VISTE le FAQ e i chiarimenti forniti dal MIM con nota prot. n. 4302 del 14/01/2023;

PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione

VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano "Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo,



altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.”

VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano “Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.

VISTA la nota dell’USR Calabria prot. n.2373 del 15/02/2023, “PNRR - Missione 4, C1 Investimenti 1.4 e 3.2 - Stato di presentazione della progettazione. Richiamo scadenze. Attivazione sportello di assistenza Help desk del Gruppo di supporto PNRR Calabria.

VISTO il progetto “Scuol@InnovA” presentato dall’IC di Montalto Uffugo Taverna - Identificativo progetto: M4C1I3.2 -2022-961-P-12586, CUP: J84D22005290006 - linea di investimento 3.2 “scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU - Importo finanziato: 146.016,74 €;

VISTA la delibera del collegio dei docenti n. 5 del 16/02/2023, di approvazione del progetto;

VISTA la delibera del consiglio di istituto n. 2 del 17/02/2023, Verbale n° 12, di approvazione del progetto;

VISTO l’Accordo di concessione per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto Titolo progetto: Scuol@innovA - Identificativo progetto: M4C1I3.2 -2022-961-P-12586 - CUP: J84D22005290006 , finanziato nell’ambito del decreto del Ministro dell’istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università –Investimento 3.2 “scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, prot. 40407 del 17/03/2023.

VISTO il REGOLAMENTO DI ISTITUTO APPENDICE D: REGOLAMENTO ATTIVITÀ NEGOZIALI Approvato con delibera n. 6 verbale 3 Consiglio di Istituto 1 febbraio 2022;

VISTO il REGOLAMENTO DI ISTITUTO APPENDICE E: REGOLAMENTO INCARICHI E CONTRATTI Approvato con delibera n. 7 verbale 3 Consiglio di Istituto 1 febbraio 2022 e l’ADDENDUM APPENDICE E: REGOLAMENTO INCARICHI E CONTRATTI Approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 6 del 28 marzo 2023 – Verbale n. 13;

VISTO il Programma Annuale 2023 approvato con delibera n. DELIBERA N°1 DEL 09/01/2023 - VERBALE N° 11;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa aa.ss. 2022-2025;

TENUTO CONTO dell’art. 32 comma 2 del D.Lvo 50/2016 e ss.mm.ii. in combinato con il punto 4.1.2 delle linee guida ANAC n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n.206 del 1 marzo 2018, che indicano le caratteristiche della determina di avvio della volontà a contrarre della PA;

CONSIDERATO che il Piano “Scuola 4.0” prevede attività tecnico-operative funzionali ed essenziali alla realizzazione delle attività di progetto e al raggiungimento del target, quali attività operative strumentali all’allestimento degli ambienti e all’utilizzo tecnico delle attrezzature: personale tecnico e ausiliario per supportare e coadiuvare l’organizzazione degli allestimenti degli ambienti, l’effettuazione delle verifiche e dei



collaudi, personale amministrativo e ausiliario necessario per allestimenti necessariamente effettuati in orario extra-scolastico;

CONSIDERATA l'esigenza di individuare, tra il personale ATA attualmente in servizio presso questa Istituzione scolastica, n° tre assistenti amministrativi e n° quattro collaboratori scolastici cui affidare i compiti di supportare e coadiuvare l'organizzazione degli allestimenti degli ambienti, l'effettuazione delle verifiche e dei collaudi, l'effettuazione degli allestimenti previsti dal progetto;

PER I MOTIVI ESPRESSI NELLA PREMESSA, CHE SI INTENDONO INTEGRALMENTE RICHIAMATI:

DETERMINA

Art. 1 - Premessa

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 – Interesse pubblico e oggetto dell'affidamento

Si dà seguito all'avvio della procedura funzionale all'affidamento di incarichi al personale ATA in servizio presso l'istituto comprensivo di Montalto Uffugo Taverna.

Art. 3 – Caratteristiche delle opere e dei beni

Il personale incaricato dovrà supportare e coadiuvare l'organizzazione degli allestimenti degli ambienti, l'effettuazione delle verifiche e dei collaudi, l'effettuazione degli allestimenti previsti dal progetto.

I compiti devono essere svolti in funzione di quanto disposto dall'accordo di concessione, dal progetto iniziale presentato dalla scuola, dei milestone e dei target previsti dal PNRR "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU – D.M. 218/2022, delle esigenze amministrative e didattiche e della disponibilità tecnologica presente nella Scuola e sul mercato.

Art. 4 – Importo massimo stimato dell'affidamento e copertura finanziaria

Lo stanziamento finalizzato per le attività di cui alla presente determina è di € 2173,11 per un massimo di 119 ore da suddividere in 75 ore per le attività da affidare agli assistenti amministrativi e 44 ore per le attività da affidare ai collaboratori scolastici.

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL

Il compenso sarà erogato previa effettivo svolgimento delle attività, consegna di tutto quanto necessario ai fini della rendicontazione.

La prestazione del servizio in oggetto, dovrà essere resa successivamente alla stipula del contratto, per il numero massimo di ore previsto dall'avviso, fermo restando che la scuola può recedere in qualunque momento dagli impegni assunti nei confronti del personale individuato qualora la competente unità di missione receda l'accordo di concessione nei confronti dell'istituzione medesima. In tal caso saranno riconosciute al personale individuato le sole ore di lavoro svolte e rendicontate mediante TIME SHEET, previo riconoscimento delle risorse da parte della competente autorità di missione.



Art. 5 – Procedura di gare e indicazione delle ragioni

Si procede ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 165/2001, della circolare 2/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, dipartimento della funzione pubblica avente ad oggetto: legge 24 dicembre 2007, n° 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne a interpellare prioritariamente il personale interno all'istituzione scolastica. Il bando sarà pubblicato sul sito della Scuola per almeno 7 giorni in analogia alle disposizioni di cui alla nota MIUR prot. 1498 del 9 febbraio 2018.

Art. 6 – Criteri di selezione degli operatori economici e loro requisiti generali e tecnico-professionali

I requisiti per partecipare alla selezione sono, oltre a quelli generali previsti per coloro che svolgono attività all'interno delle istituzioni scolastiche, i seguenti:

- ✓ Essere in servizio per l'anno scolastico in corso presso l'IC Montalto Uffugo Taverna, in ossequio al disposto di cui all'art. 7, comma 6 del d.lgs 165/2001.

Gli incarichi verranno assegnati a tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

Art. 7 – Principali condizioni contrattuali e tempi di esecuzione

Le attività di cui alla presente determina seguiranno i tempi previsti per la realizzazione del progetto e saranno concertati con il RUP.

Art. 8 – RUP (Responsabile Unico del Procedimento) – Pubblicità e trasparenza

Il RUP è il Dirigente Scolastico Gemma Faraco per come da decreto prot. 2360 del 27/03/2023, ai sensi degli art. 5, 6 della legge 241/1990 e dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, che come specificato in premessa e per la fattispecie nei confronti dello stesso non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma.

Ogni ulteriore dettaglio della presente procedura viene specificato nell'apposito avviso corredato della predisposta modulistica che unitamente alla presente si approva.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del progetto: avvisi, bandi, pubblicità, ecc., saranno tempestivamente affissi e visibili sul sito della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Gemma Faraco

(Documento firmato digitalmente ai sensi del

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)