



ISTITUTO COMPRENSIVO MONTALTO UFFUGO - TAVERNA



Montalto Uffugo (CS), via Paolo Borsellino, snc - tel.09841525053

<http://www.icmontaltotaverna.edu.it/ic2/> - e-mail: csic88800n@istruzione.it - pec: csic88800n@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 80005710787 - Codice Istituto: CSIC88800N - Codice Univoco Ufficio: UF8SHY - Indice IPA: istsc_csic88800n

Scuola Polo per la Formazione - Ambito 04 (CS) - Calabria 0006

I.C.S. TAVERNA-MONTALTO UFF.
Prot. 0003950 del 18/05/2023
IV-5 (Uscita)

Agli atti del progetto
Al sito web – Sezione Amministrazione Trasparente
Al fascicolo personale DS

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi”

DECRETO ASSUNZIONE INCARICO RESPONSABILE DI PROGETTO

Titolo progetto: Scuol@innovA

Identificativo progetto: M4C1I3.2 -2022-961-P-12586

CUP: J84D22005290006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;



VISTO il D.M. del 8 agosto 2022 n. 218 di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

VISTO l’allegato 1 del D.M. n. 218/2022 relativo al “riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall’Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms”, dal quale risulta che questa Istituzione scolastica è risultata beneficiaria di un finanziamento pari a Euro 146.016,74 €;

VISTO le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;

VISTO il progetto “Scuol@InnovA” presentato dall’IC di Montalto Uffugo Taverna - Identificativo progetto: M4C1I3.2 -2022-961-P-12586, CUP: J84D22005290006 - linea di investimento 3.2 “scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU - Importo finanziato: 146.016,74 €;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 5 del 16/02/2023, di approvazione del progetto;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 17/02/2023, Verbale n° 12, di approvazione del progetto;

PRESO ATTO della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E F.A.Q e in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili con il 10% destinato alle spese di progettazione e tecnico-operative;

VISTO l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano “*Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.*”

VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano “*Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.*”

CONSIDERATO che l’incarico di “**responsabile del progetto**” è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario nei compiti istituzionali del Dirigente Scolastico;



RITENUTO pertanto di poter autorizzare il Dirigente Scolastico ad assumere l'incarico di **“responsabile del progetto con i compiti di coordinamento generale del progetto”** a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;
VISTO l'autorizzazione dell'USR della Calabria, prot. N° 4072 del 06/03/2023 ad assumere incarichi retribuiti nel progetto di cui all'oggetto;

VISTA la determina di assunzione da parte dello scrivente dirigente dell'incarico di Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'Art. 5 della L. 241/90, per la realizzazione del progetto, prot. 2360 del 27/03/2023;

PRESO ATTO dello stato di realizzazione del progetto medesimo;

VISTA la delibera n° del Consiglio di Istituto prot. n° 7 del 15/05/2023 che autorizza il Dirigente Scolastico ad assumere il ruolo suddetto, prot. 3922 del 17/05/2023;

TUTTO CIÒ VISTO, RITENUTO E RILEVATO, CHE COSTITUISCE PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE DECRETO

DECRETA

Art. 1 incarico

Di assumere l'incarico di Responsabile del Progetto ai sensi dell'art. n° 53 del Dlgs. 165/2001

Art. 2 durata

L'incarico avrà durata di 88 ore dalla data del presente decreto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluso tutte le attività connesse al raggiungimento del Target di progetto.

Si precisa che tale numero di ore deriva dalla presunzione di impegno relativo alle necessità dei progetti allo stato dell'arte attuale, ma lo stesso potrebbe subire rimodulazione in diminuzione o in aumento in funzione del reale importo certificato e/o delle reali esigenze dei progetti.

Art. 3 incarico

I compiti da svolgere sono:

- ✓ Interagire con stakeholder, fornitori, clienti, utilizzatori finali
- ✓ Definire e comunicare gli obiettivi di progetto al gruppo di progetto
- ✓ Sviluppare i piani di progetto
- ✓ Controllare, monitorare, realizzare la documentazione di progetto
- ✓ Acquisire dei requisiti di progetto – il personale, i materiali, le tecnologie
- ✓ Gestire e guidare il gruppo di progetto
- ✓ Stabilire le procedure all'interno di un progetto: gestione del rischio, gestione delle questioni, gestione dei cambiamenti, gestione della comunicazione
- ✓ Predisposizione del budget
- ✓ Supervisionare all'esecuzione delle procedure di selezione e affidamento
- ✓ Validare la correttezza dello svolgimento delle operazioni
- ✓ Verificare e valutare i risultati e il raggiungimento degli obiettivi intermedi e finali

Art. 4 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina

IL DIRIGENTE SCOLASTICO



Gemma Faraco
(Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)