



ISTITUTO COMPRENSIVO "EMILIO BIANCO" - MONTALTO UFFUGO

Montalto Uffugo (CS), via Paolo Borsellino, snc - tel.09841525053

<http://www.icmontaltotaverna.edu.it/ic2/> - e-mail: csic88800n@istruzione.it - pec: csic88800n@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 80005710787 - Codice Istituto: CSIC88800N - Codice Univoco Ufficio: UF85HY - Indice IPA: istsc_csic88800n

Scuola Polo per la Formazione - Ambito 04 (CS) - Calabria 0006



I.C.S. E. BIANCO-MONTALTO UFF.
Prot. 0006293 del 07/09/2023
IV-5 (Uscita)

All'Albo online

Alla sezione del sito "Amministrazione trasparente"

Al Direttore S.G.A.,

Agli atti

Oggetto: Avviso pubblico finalizzato alla procedura di selezione per il reclutamento di personale interno all'Istituto Comprensivo "E. Bianco" di Montalto Uffugo (CS) per la realizzazione del progetto "La scuola al centro" a valere sul progetto P.N.R.R. "Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica" (D.M. 170/2022). Linea Investimento M4C1I1.4 Riduzione dei divari territoriali

Titolo progetto: La scuola al centro

Identificativo progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-12594

CUP: J84D22005280006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 10 del T.U. n. 297 del 16/04/1994;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Circolare 05/12/03, n. 41 del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali;

VISTO l'art. 46 della Legge 133/2008;

VISTI i D.L. n.112/2008 e la circolare n. 2/2008 del Ministero della Funzione Pubblica;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" che prevede, tra l'altro, la costituzione di reti di scopo;

VISTO il D.L. n. 121 del 10/09/2021, articolo 10, comma 4, opzioni di costo semplificate (OCS);

VISTO il Decreto ministeriale n. 361 del 29/12/2021 Definizione delle modalità di attivazione di una piattaforma online per le attività di mentoring e formazione;



VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione, 14 giugno 2022, n. 161: adotta lo strumento di programmazione di tale investimento, previsto anche quale milestone europea del PNRR, il "Piano Scuola 4.0";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129. Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTA la nota MIUR AOODGEFID/34815 del 03.08.2017, e la successiva nota MIUR di Errata corrige prot.35926 del 21/09/2017, con la quale sono stati chiariti gli adempimenti legati alla selezione di personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura previdenziale, assistenziale e fiscale;

VISTA la nota MIUR AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

VISTO l'articolo 45 c. 2 lett. a) del D.I. 129/2018 che testualmente recita: "Al Consiglio d'istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro;"

VISTA la L. n. 29 luglio 2021, n. 108, entrata in vigore 31 luglio 2021, che ha convertito in legge con modificazioni il decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, detto "Decreto Semplificazioni bis", riguardante disposizioni in materia di governance per il PNRR e disposizioni in tema accelerazione e snellimento delle procedure e di rafforzamento della capacità amministrativa, anche relativamente agli appalti pubblici;

VISTO il Regolamento Commissione europea 24/11/2015 n. 2015/2170 - Regolamento delegato che modifica la direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio riguardo alle soglie applicabili per le procedure di aggiudicazione degli appalti;

CONSIDERATO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamiento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il D.M. n. 170 del 24/06/2022, riguardante la ripartizione delle risorse per attuazione Piano contro dispersione scolastica e per il superamento dei divari territoriali;

VISTA la Nota prot. 13 luglio 2022, n. 60586: "Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole" in relazione all'attuazione delle misure di cui al decreto ministeriale n. 170 del 2022;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, distribuisce le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0 e fornisce le istruzioni operative per definire le modalità di progettazione, al fine dell'assegnazione dei fondi;

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;

VISTO il progetto "La scuola al centro" presentato dall'IC di Montalto Uffugo Taverna, oggi intitolato a E. Bianco, - Identificativo progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-12594 - CUP: J84D22005280006 - linea d'investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole



secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” - Importo finanziato: 53.259,69 €;

VISTA la delibera del collegio dei docenti n. 4 del 16/02/2023, di approvazione del progetto:

VISTA la delibera del consiglio di istituto n. 1 del 17/02/2023, Verbale n° 12, di approvazione del progetto;

VISTO l’Accordo di concessione per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto Titolo progetto: La scuola al centro - Identificativo progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-12594 - CUP: J84D22005280006, finanziato nell’ambito del decreto del Ministro dell’istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” – “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica” (D.M. 170/2022), finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU, prot. 52612 del 18/03/2023;

CONSIDERATO che le attività previste nel progetto mirano ad agire precocemente sulle fragilità negli apprendimenti e sul rischio dispersione, agendo sulla personalizzazione dei percorsi didattici e sull'estensione del "tempo scuola", con progetti mirati e più ore di insegnamento, con momenti di formazione e mentoring, con laboratori motivazionali e azioni che favoriscano la permanenza a scuola anche attraverso la realizzazione di percorsi esperienziali;

CONSIDERATO che tra le attività di progetto sono previsti

- ✓ percorsi individuali e di mentoring e accompagnamento extrascolastico con rapporto 1:1 durante i quali sostenere gli studenti nella motivazione all'apprendimento orientandoli ad una scelta consapevole del proprio percorso di studio
Percorso formativo “Mi conosco e scelgo” – N° 64 edizioni di 6 ore cadauno - n° partecipanti: 1 per ciascuna edizione
- ✓ percorsi laboratoriali rivolti a piccoli gruppi di studenti finalizzati allo sviluppo di abilità quali costruzione di mappe concettuali, formulari e materiali a supporto del processo di apprendimento e al consolidamento delle life skills (gestione delle emozioni, comunicazione efficace, consapevolezza di sé, relazioni positive, sviluppo dell'empatia nella reciprocità, promozione e potenziamento del pensiero critico, acquisizione della capacità di affrontare e risolvere le situazioni problematiche e di prendere decisioni)
Percorso formativo “Ci vuole metodo” – N° 10 edizioni di 15 ore cadauno – N° partecipanti: 5 per ciascuna edizione
- ✓ percorsi di orientamento rivolti alle famiglie finalizzati a fornire strumenti di sostegno e accompagnamento alla scelta del percorso scolastico più confacente alle caratteristiche del proprio figlio
Percorso formativo “Sosteniamoli nella scelta” – N° 2 edizioni di 8 ore cadauna – N° partecipanti: 12 per ciascuna edizione;
- ✓ Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari rivolti a piccoli gruppi di studenti per il recupero e il consolidamento delle competenze di base. Allo scopo di motivare gli studenti ponendoli al centro del processo di insegnamento-apprendimento saranno utilizzate metodologie didattiche laboratoriali e innovative idonee a favorire l'attivazione degli stili di apprendimento preferiti da ciascun studente consentendo a ciascuno di utilizzare e valorizzare al meglio le risorse e gli interessi



Percorso formativo “Tutti bravi a scuola” – N° 3 edizioni di 18 ore cadauna – N° partecipanti: 15 per ciascuna edizione

PRESO ATTO che per la realizzazione dei percorsi formativi occorre selezionare figure professionali esperte prioritariamente tra il personale interno;

VISTA la determina prot. 5859 del 02/08/2023 di avvio del procedimento di reclutamento di dette figure professionali, interne e/o esterne all’Istituto, al fine di redigere una graduatoria di merito delle figure professionali, in possesso di elevati livelli di competenze, che possano svolgere le attività previste;

VISTO il Programma Annuale 2023 approvato con delibera n. DELIBERA N°1 DEL 09/01/2023 VERBALE N° 11;

VISTO il regolamento d’istituto e in particolare l’Appendice E: REGOLAMENTO INCARICHI E CONTRATTI, Approvato con delibera n. 7, verbale 3, Consiglio di Istituto 1 febbraio 2022 e l’ADDENDUM REGOLAMENTO DI ISTITUTO APPENDICE E: REGOLAMENTO INCARICHI E CONTRATTI Approvato con delibera n° 6, verbale 13, Consiglio di istituto del 28/03/2023;

EMANA

il seguente Avviso di selezione comparativa (a seguire, anche «Avviso»), riservato al personale in servizio nell’IC “E. Bianco” Montalto Uffugo (CS), attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione di esperti e tutor per la realizzazione dei percorsi/attività afferenti al PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022). **Titolo progetto: La scuola al centro**

Articolo 1 - Oggetto dell’incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento degli incarichi di esperto e di tutor per la realizzazione dei percorsi di seguito indicati.

Dato l’elevato numero di edizioni (corsi) da attivare, gli incarichi saranno attribuiti in ordine di graduatoria in modo da assegnare un incarico ad ognuno degli aspiranti graduati, riservandosi la possibilità di attribuire più incarichi a chi ne fa richiesta nel rispetto della posizione occupata in graduatoria.

Saranno stilate quattro graduatorie, una per ognuna delle seguenti attività.

ATTIVITÀ 1 - Percorsi di Mentoring e Orientamento

PERCORSO FORMATIVO “MI CONOSCO E SCELGO”

Percorsi individuali e di mentoring e accompagnamento extrascolastico con rapporto 1:1 durante i quali sostenere gli studenti nella motivazione all'apprendimento orientandoli ad una scelta consapevole del proprio percorso di studio

Le attività favoriranno la conoscenza delle proprie attitudini, gusti e preferenze, promuoveranno la fiducia in se stessi, l’autostima, il benessere emotivo, lo sviluppo di un atteggiamento di disponibilità e fiducia verso la scuola quale luogo in cui ciascun studente ha diritto di cittadinanza, di imparare e crescere.



Gli esperti selezionati esplicheranno le scelte metodologiche nella progettazione che dovranno presentare in fase di avvio delle attività, fermo restando l'obbligo di aderire alle indicazioni di massima fornite nel presente avviso.

Personale da individuare	Numero alunni per edizione (corso)	N. ore per edizione (corso)	Retribuzione e oraria lordo stato	Retribuzione per edizione lordo Stato	Numero edizioni (corsi)	Totale Attività
<i>Esperto</i>	<i>1</i>	<i>6</i>	<i>42,00</i>	<i>252,00</i>	<i>64</i>	<i>16128,00</i>

ATTIVITÀ 2 - PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO PERCORSO FORMATIVO "CI VUOLE METODO"

Percorsi laboratoriali rivolti a piccoli gruppi di studenti finalizzati allo sviluppo di abilità quali costruzione di mappe concettuali, formulari e materiali a supporto del processo di apprendimento e al consolidamento delle life skills (gestione delle emozioni, comunicazione efficace, consapevolezza di sé, relazioni positive, sviluppo dell'empatia nella reciprocità, promozione e potenziamento del pensiero critico, acquisizione della capacità di affrontare e risolvere le situazioni problematiche e di prendere decisioni).

Gli esperti selezionati esplicheranno le scelte metodologiche nella progettazione che dovranno presentare in fase di avvio delle attività, fermo restando l'obbligo di aderire alle indicazioni di massima fornite nel presente avviso.

Personale da individuare	Numero alunni per edizione (corso)	N. ore per edizione (corso)	Retribuzione oraria lordo stato	Retribuzione per edizione lordo Stato	Numero edizioni (corsi)	Totale Attività
<i>Esperto</i>	<i>5</i>	<i>15</i>	<i>79,00</i>	<i>1185,00</i>	<i>10</i>	<i>11850,00</i>

ATTIVITÀ 3 - PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE

PERCORSO FORMATIVO "SOSTENIAMOLI NELLA SCELTA"

Percorsi di orientamento rivolti alle famiglie finalizzati a fornire strumenti di sostegno e accompagnamento alla scelta del percorso scolastico più confacente alle caratteristiche del proprio figlio.

L'esperto selezionato esplicherà le scelte metodologiche nella progettazione che dovranno presentare in fase di avvio delle attività, fermo restando l'obbligo di aderire alle indicazioni di massima fornite nel presente avviso.

Personale da individuare	Numero partecipanti per edizione (corso)	N. ore per edizione (corso)	Retribuzione e oraria lordo stato	Retribuzione per edizione lordo Stato	Numero edizioni (corsi)	Totale Attività
<i>Esperto</i>	<i>12</i>	<i>8</i>	<i>79</i>	<i>632,00</i>	<i>2</i>	<i>1264,00</i>



ATTIVITÀ 4 - Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari Percorso formativo "TUTTI BRAVI A SCUOLA"

Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari rivolti a piccoli gruppi di studenti per il recupero e il consolidamento delle competenze di base (Italiano, Matematica, Inglese). Allo scopo di motivare gli studenti ponendoli al centro del processo di insegnamento-apprendimento saranno utilizzate metodologie didattiche laboratoriali e innovative idonee a favorire l'attivazione degli stili di apprendimento preferiti da ciascun studente consentendo a ciascuno di utilizzare e valorizzare al meglio le risorse e gli interessi. Ciascun percorso viene erogato congiuntamente da almeno un docente esperto con specifiche competenze e da un tutor.

Gli esperti selezionati esplicheranno le scelte metodologiche nella progettazione che dovranno presentare in fase di avvio delle attività, fermo restando l'obbligo di aderire alle indicazioni di massima fornite nel presente avviso.

Personale da individuare	Numero alunni per edizione (corso)	N. ore per edizione (corso)	Retribuzione oraria lordo stato	Retribuzione per edizione lordo Stato	Numero edizioni (corsi)	Totale Attività
<i>Esperto</i>	15	18	79	1422,00	3	4266,00
<i>Tutor</i>	15	18	34	612,00	3	1836,00

Articolo 2 – Prestazioni richieste e specifiche dell'incarico.

L'esperto e il tutor, oltre a quanto indicato nell'articolo precedente, deve impegnarsi a garantire:

- piena aderenza dell'intervento formativo che attiverà agli obiettivi e alle finalità del progetto Titolo progetto: La scuola al centro - Identificativo progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-12594 - CUP: J84D22005280006, nonché dei principi e delle finalità del Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
- rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica rigorosamente non in orario di servizio;
- collaborazione con il Team per la prevenzione della dispersione scolastica e, per il tramite di questo, con i Consigli di classe;
- ove prevista, la gestione della piattaforma dedicata del PNRR, e comunque la registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte.
- compilazione e stesura dei documenti necessari a documentare l'attività svolta secondo le indicazioni che l'autorità di missione del MIM fornirà e richiederà prima, durante e dopo la conclusione delle attività didattiche;
- rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

Articolo 3 - Requisiti per l'ammissione alla selezione

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- siano in possesso di Laurea specialistica e/o vecchio ordinamento;
- siano in servizio per l'anno scolastico in corso presso l'IC di Montalto Uffugo Taverna, in ossequio al disposto di cui all'art. 7, comma 6 del d.lgs 165/2001.
- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;



- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. **L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.**

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 4 – Criteri di selezione

Titoli di accesso

- Godere dei diritti civili e politici per la partecipazione ai pubblici concorsi.
- Laurea specialistica e/o vecchio ordinamento;
- Essere in servizio per l'anno scolastico in corso presso l'IC "E. Bianco" Montalto Uffugo (CS), in ossequio al disposto di cui all'art. 7, comma 6 del d.lgs 165/2001.

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

Titoli culturali		
Laurea specialistica o vecchio ordinamento		Max 15 p.ti
1. Laurea con 110/110 e lode	Punti 15	
2. Laurea con 110/110	Punti 12	
3. Laurea con 105-109/110	Punti 10	
4. Laurea con 100-104/110	Punti 8	
5. Laurea con 95-99/110	Punti 6	
6. Laurea con 90-94/110	Punti 4	
Formazione e aggiornamento (Punto 1 per ogni esperienza)		Max. 20 p.ti



Master primo livello/Master secondo livello/ Corso di perfezionamento/ Corso di Specializzazione (Punti 3 per ciascun titolo conseguito) Dottorato di ricerca (Punti 5)	
Titoli professionali	
PUBBLICAZIONI (dotate di ISBN) se coerenti con l'attività (2 p.ti per ciascuna pubblicazione)	Max 8 p.ti
Competenze informatiche certificate. Punto 1 per corsi senza esame finale Punti 2 per corsi con esame finale Punti 1 per corsi di perfezionamento (LIM, Multimedia ecc.) Punti 2 per ECDL	Max. 30 p.ti
Certificazioni linguistiche 1. Livello C1 e/o superiore Punti 10 2. Livello B2 Punti 8 3. Livello B1 Punti 6 4. Livello A2 Punti 4 5. Livello A1 Punti 2	Max 20 p.ti
Titoli di servizio	
Esperienza svolta presso istituzioni scolastiche come formatore /esperto /tutor /valutatore / figura di supporto in progetti di istituto, PON, POR, PNRR, etc (5 p.ti per ogni esperienza)	Max 30 p.ti
Esperienza di tutoraggio (personale neoassunto, studenti università, studenti TFA) (5 p.ti per ogni esperienza)	Max 30 p.ti
Esperienza documentata nella gestione di piattaforme digitali	Max 20 p.ti

Dato l'elevato numero di edizioni (corsi) da attivare, gli incarichi saranno attribuiti in ordine di graduatoria in modo da assegnare un incarico ad ognuno degli aspiranti graduati, riservandosi la possibilità di attribuire più incarichi a chi ne fa richiesta nel rispetto della posizione occupata in graduatoria.

In caso di parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

In caso di rinuncia dei candidati aventi diritto si procederà allo scorrimento della graduatoria.

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate.

Articolo 5 - Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima utile alla conclusione del progetto e in ogni caso entro la data massima di conclusione dello stesso che è prevista per il 31/08/2024.



L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

L'incarico verrà attribuito sotto forma di lettera di incarico o contratto di prestazione d'opera. Il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione, entro il limite massimo del piano finanziario e dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate».

La retribuzione oraria differisce per ognuna delle quattro attività/percorsi formativi descritti nell'articolo 1 e per le due figure professionali di tutor ed esperto.

Nell'articolo 1 sono indicate le diverse retribuzioni orario che sono considerate al lordo delle ritenute erariali e di quelle a carico del lavoratore nonché comprensivo di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica e del lavoratore.

I suddetti importi potranno subire variazioni in aumento o in diminuzione in conseguenza della modifica del piano finanziario e della progettazione del piano.

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, dopo adeguata rendicontazione oraria mediante TIME SHEET e comunque compatibilmente con l'erogazione dei relativi fondi da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito e dell'autorità di missione. La scuola può recedere in qualunque momento dagli impegni assunti nei confronti del personale individuato qualora la competente unità di missione receda dall'accordo di concessione nei confronti dell'istituzione medesima. In tal caso, al personale individuato saranno riconosciute le sole ore di lavoro svolte e rendicontate mediante TIME SHEET, previa assegnazione delle risorse da parte della competente autorità di missione.

Gli esperti e i tutor incaricati dovranno operare nel rispetto dei regolamenti europei citati in premessa e in particolare del regolamento UE n. 2020/852 del 18 giugno 2020, che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do not significant harm").

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

La domanda di ammissione alla selezione, stilata secondo l'allegato A, corredata di curriculum vitae in formato europeo e di scheda di autovalutazione, secondo l'allegato B, dovrà pervenire **mediante posta PEO o PEC** con oggetto:

- **“Contiene candidatura per esperto-tutor del progetto La scuola al centro - Identificativo progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-12594”**

entro e non oltre le **ore 10,00 del 18/09/2023**.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata tempestivamente. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, qualora ne dovessero ravvisare gli estremi, potranno produrre ricorso entro sette giorni dalla data di pubblicazione della stessa. Trascorso tale termine senza reclami la graduatoria diverrà definitiva e si procederà alla stipula dei contratti con gli interessati.

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del piano di cui all'oggetto.



Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre la scadenza stabilita e/o con modalità diversa da quella indicata.

All'istanza di partecipazione va allegata anche copia di un valido documento di riconoscimento.

Gli allegati A e B sono sotto la forma dell'autocertificazione del DPR 445/2000. Il curriculum vitae, in formato europeo, deve essere sottoscritto secondo la forma dell'autocertificazione di cui al DPR 445/2000.

È pena di nullità uno qualsiasi dei seguenti motivi:

- La non sottoscrizione della candidatura.
- La mancanza dei requisiti di cui agli articoli del presente bando.
- Il mancato recapito della domanda con le modalità indicate nel presente avviso.
- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti.
- La non idonea compilazione dei documenti.
- L'aver riportato condanne penali ovvero essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, in relazione agli art. 600 bis, 600 ter, 600 quater, 600 quinquies e 609 undecies del codice penale, ovvero di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Articolo 8 – Commissione di valutazione

La Commissione, composta da n. tre componenti e comunque in numero dispari, è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, l'esame delle domande e la formazione delle graduatorie.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale con la griglia finale dei candidati per ciascuna attività del progetto.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IC "E. Bianco" Montalto Uffugo (CS), con sede in Taverna di Montalto Uffugo (CS), Via Borsellino snc, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: csic88800n@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati



Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IC "E. Bianco" Montalto Uffugo (CS) è stato individuato nella ditta Informatica e Didattica che ha come referente la Dott.ssa Cima Anna.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.



Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Gemma Faraco, in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale csic88800n@istruzione.it, numero di telefono 09841525053

Articolo 12 - Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 13 - Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 - Impugnazioni

Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. E' ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 1971.

Articolo 15 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Gemma Faraco

(Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)