



## ISTITUTO COMPRENSIVO "EMILIO BIANCO" - MONTALTO UFFUGO

Montalto Uffugo (CS), via Paolo Borsellino, snc - tel.09841525053

<http://www.icmontaltotaverna.edu.it/ic2/> - e-mail: csic88800n@istruzione.it - pec: csic88800n@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 80005710787 - Codice Istituto: CSIC88800N - Codice Univoco Ufficio: UF8SHY - Indice IPA: istsc\_csic88800n

Scuola Polo per la Formazione - Ambito 04 (CS) - Calabria 0006

I.C.S. E. BIANCO-MONTALTO UFF.  
Prot. 0007590 del 09/10/2023  
VII-6 (Uscita)

Al Collegio dei Docenti  
e. p.c. Al Sindaco del Comune di Montalto  
Al Consiglio d'Istituto  
Alla RSU  
Ai Signori Genitori  
Al Direttore S.G.A.  
Al personale ATA  
All'Albo della scuola  
Al sito web

**Oggetto: ATTO DI INDIRIZZO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO PER LA REVISIONE DEL PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA PER L'A.S. 2023/2024**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la Legge n. 59 del 1997, sull'autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il DPR 275/1999, che disciplina la suddetta legge in maniera specifica;

**VISTO** il D. Lgs. 165 del 2001 e ss.mm. ed integrazioni in merito ai compiti e alle funzioni della Dirigenza Scolastica e in particolare gli art.21, 25 relativi ai compiti e alla valutazione dei dirigenti scolastici;

**VISTO** l'art. 14 del CCNL c. 2,3,4 dell'Area V 2006/2009;

**VISTA** la Legge n. 107 del 13 luglio 2015 - "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" e in particolare l'art.1 c. 14,15,16,17,29,40,63,78,85;

**VISTI** i decreti attuativi della L. 107/2015: D.Lgs. 59/2017; D.Lgs. 60/2017; D.Lgs. 61/2017; D.Lgs. 62/2017; D.Lgs. 63/2017; D. Lgs. 64/2017; D. Lgs. 65/2017; D. Lgs. 66/2017;

**VISTI** i risultati delle rilevazioni nazionali degli apprendimenti restituiti in termini di misurazione dei livelli della scuola e delle classi in rapporto alla media nazionale e regionale e, limitatamente ai dati di scuola, a parità di indice di background socio-economico e familiare;

**TENUTO CONTO** di quanto realizzato nei precedenti anni scolastici in merito alle priorità individuate dal Piano di Miglioramento (PdM) e del patrimonio di esperienza e professionalità che negli anni hanno contribuito a costruire l'identità della Scuola;

**PRESO ATTO** che il PTOF deve essere coerente con gli obiettivi generali ed educativi determinati a livello nazionale e riflettere le esigenze del contesto culturale, sociale ed economico del territorio;

**VISTO** il PTOF elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 16/11/2022 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 8419 del 05/10/2022 ed approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 19/12/2022 con delibera n. 1 - Anno di aggiornamento: 2022/23 - Triennio di riferimento: 2022 - 2025;

**VISTA** la nota Nota M.I.M. 25.09.2023, prot. n. 31023 - Sistema Nazionale di Valutazione (SNV) - indicazioni operative per l'aggiornamento dei documenti strategici delle istituzioni scolastiche a.s. 2023/24;

**VISTO** il verbale del Collegio dei docenti del 13 settembre 2023 e in particolare il PUNTO 8 concernente indicazioni per la revisione del PTOF e del Piano di Miglioramento in esso contenuto;



**CONSIDERATO** che la piattaforma PTOF è stata implementata, con la previsione di un campo specifico per la descrizione delle attività previste all'interno dei percorsi di miglioramento e dell'indicazione chiara del loro collegamento alle iniziative in vario modo finanziate (fondi PNRR, fondi PON ecc.);

**RITENUTO NECESSARIO** dare indicazioni al Collegio dei docenti per una revisione del PTOF che tenga conto dell'evoluzione della normativa che richiede all'interno del documento la declinazione di specifici contenuti;

### EMANA

ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. n. 275/1999, così come sostituito dall'art. 1 comma 14 della Legge n. 107/2015, i seguenti atti di indirizzo al Collegio dei docenti per la revisione del Piano Triennale in essere per l'anno scolastico in corso:

1. valutare lo stato di realizzazione del PTOF e del piano di Miglioramento mediante il monitoraggio delle attività realizzate e da realizzare. Quanto espresso nell'atto di indirizzo al Collegio per la definizione del PTOF (prot. 6956 del 29/09/2021 relativamente alla mission e alla vision della Scuola costituisce indirizzo generale per la revisione del PTOF;
2. Nel definire le attività tener conto delle priorità del RAV e dei risultati delle prove INVALSI finalizzando la progettazione al miglioramento della qualità dell'inclusione scolastica, delle esigenze dell'utenza e del territorio di riferimento, dell'organico assegnato e delle attrezzature materiali disponibili;
3. Nell'aggiornare le attività progettuali proposte dai Consigli di classe, interclasse e intersezione, tener conto dei progetti per il Miglioramento già contenuti nel PTOF di Istituto, delle risorse finanziarie disponibili e degli obiettivi di risultato e di processo programmati;
4. Nel revisionare il curriculum di istituto porre particolare attenzione alla progettazione dei moduli di orientamento formativo, dei percorsi finalizzati all'insegnamento/apprendimento delle discipline STEM e dell'educazione civica, nonché a quanto stabilito dal Piano Nazionale Scuola Digitale;  
Particolare attenzione deve essere posta al collegamento fra il PTOF e la progettualità promossa tramite le riforme e gli investimenti del PNRR

Tenendo conto degli indirizzi operativi forniti, la funzione strumentale Area 1, coadiuvato dallo Staff, è delegata alla stesura materiale dell'importante documento che sarà vagliato dal collegio dei docenti e dunque portato all'approvazione al Consiglio di Istituto.

Per una riflessione attenta di quanto realizzato nell'anno scolastico precedente, necessaria e propedeutica all'aggiornamento del Piano, si procederà con la compilazione, in ambiente SIDI, della sezione "Il monitoraggio, la verifica e la rendicontazione", all'interno della quale, nella sottosezione "Verifica", è possibile inserire, per ogni coppia "Priorità- Traguardo" e per ogni obiettivo formativo, una descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti.

Si ringrazia per la competente e fattiva collaborazione e si auspica che il lavoro si svolga sempre in un clima di cordialità e attenta partecipazione.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott.ssa Gemma Faraco

(Documento firmato digitalmente ai sensi del

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)

