



Ministero dell'Istruzione



ISTITUTO COMPRENSIVO MONTALTO UFFUGO - TAVERNA

Montalto Uffugo (CS), via Paolo Borsellino, snc - tel.09841525053

<http://www.icmontaltotaverna.edu.it/ic2/> - e-mail: csic88800n@istruzione.it - pec: csic88800n@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 80005710787 - Codice Istituto: CSIC88800N - Codice Univoco Ufficio: UF85HY - Indice IPA: istsc_csic88800n

Scuola Polo per la Formazione - Ambito 04 (CS) - Calabria 0006



I.C.S. TAVERNA-MONTALTO UFF.
Prot. 0000179 del 11/01/2021
04-06 (Uscita)

Ai Signori Docenti
Rudy Bonofiglio, Vincenzo La Camera, Luigi Pirillo

All'Albo
Al sito web
Agli Atti

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Avviso pubblico per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa, Prot. 4396 del 09/03/2018 - FSE - Competenze di base - 2a edizione- Obiettivo Specifico 10.2 “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi” – Azione 10.2.2 “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base” – Sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”.

Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CL-2019-5

CUP: J82G18000250001

Progetto Titolo: Insieme cresciamo 2

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l’Avviso pubblico 4396 del 09/03/2018 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione –



Responsabile del procedimento: Prof.ssa Gemma Faraco
e-mail: gemma.faraco@istruzione.it
Responsabile dell’istruttoria:



Fondo Sociale Europeo (FSE). Avviso pubblico per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa, Prot. 4396 del 09/03/2018 - FSE - Competenze di base - 2a edizione- Obiettivo Specifico 10.2 "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi" – Azione 10.2.2 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base" – Sottoazione 10.2.2A "Competenze di base";

VISTE la delibera del Collegio dei Docenti del Consiglio d'Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020;

VISTA la candidatura presentata da questa Istituzione Scolastica;

VISTA la nota autorizzativa MIUR Prot. AOODGEFID 22699 del 1luglio 2019;

CONSIDERATO che il suddetto progetto è stato finanziato per un importo complessivo di Euro € 30.492,00;

VISTA le delibere collegiali di elaborazione e approvazione del PTOF, nonché la delibera di inserimento del progetto nel PTOF;

VISTO i Decreti Dirigenziali di formale assunzione in Bilancio (prot. 5771 del 29/07/2019 e prot. 7648 del 17/10/2019) e le correlate delibere del Consiglio di Istituto;

VISTO l'avviso prot. n.1288 04-06 del 11/02/2020 per la selezione di Esperti Esterni;

VISTO il proprio decreto di costituzione della commissione e contestuale convocazione della stessa, prot. 1765 04-06 del 27/02/2020;

PRESO ATTO del verbale di esame delle istanze pervenute prot. n.1814 04-06 del 28/02/2020;

VISTO il proprio decreto prot. 2130 04-06 del 18/03/2020 di approvazione della graduatoria definitiva;

DECRETA

Art. 1

di individuare i docenti in indirizzo quali **ESPERTI ESTERNI** in riferimento ai moduli formativi del progetto **10.2.2A-FSEPON-CL-2019-5 -CUP: J82G18000250001-Progetto Titolo: Insieme cresciamo 2**, i seguenti docenti esterni :

NOME E COGNOME	MODULO	SCUOLA
Vincenzo La Camera	Creativa...mente! Giornalismo	Primaria/secondaria Primo grado
Luigi Pirillo	Comprendere per agire	Secondaria Primo Grado
Rudy Bonofiglio	English at the top	Secondaria Primo Grado

Art. 2

1. Di definire i compiti dell'ESPERTO come specificato nell'avviso di selezione:

Programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario. Il progetto dovrà essere coerente con gli obiettivi dell'Avviso PON 4396 del 09/03/2018 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Avviso



pubblico per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa, Prot. 4396 del 09/03/2018 - FSE - Competenze di base - 2a edizione- Obiettivo Specifico 10.2 "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi" – Azione 10.2.2 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base" – Sottoazione 10.2.2A "Competenze di base";

- ✓ Predisporre, con la collaborazione del tutor e del referente per la valutazione, gli strumenti di verifica e valutazione, iniziale, intermedia, finale;
- ✓ Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- ✓ Mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire;
- ✓ Monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, in itinere e finale;
- ✓ Relazionarsi con il tutor e il referente per la valutazione in relazione alle proprie attività;
- ✓ Documentare puntualmente tutta l'attività formativa tramite l'inserimento del progetto e dei materiali richiesti sulla piattaforma GPU - Gestione del Programma 2014-2020 - predisposta dall'Autorità di gestione ai fini del monitoraggio telematico;
- ✓ Concordare il calendario degli incontri con i responsabili del progetto tenendo conto delle esigenze della scuola e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti dall'autorità di gestione;
- ✓ Programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in un specifico incontro finale e visionato dalle famiglie;
- ✓ Redigere relazione conclusiva sulle attività del progetto. Tale relazione, da consegnare anche su supporto digitale, dovrà esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell'esperienza

Art. 3

Di stabilire il compenso orario omnicomprensivo in € 70,00 (Euro settanta) che si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto.

Di calcolare i compensi in base alle disposizioni dell'Autorità di Gestione del PON e alla normativa specifica relativa alle ore di straordinario (CCNL tab. 5 e 6).

Di liquidare il pattuito a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore certificate, rendicontate e registrate.

Di procedere alla liquidazione del compenso a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Art.4

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento dell'attività corsuale.

Art. 5

Tutti i dati e le informazioni di cui si entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.



Ministero dell'Istruzione



ISTITUTO COMPRENSIVO MONTALTO UFFUGO - TAVERNA

Art 6

I docenti in indirizzo autorizzano espressamente l'Istituto Comprensivo di Montalto Uffugo Taverna al trattamento dei propri dati personali per i fini di cui alla presente prestazione ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 7

Al presente decreto seguirà specifica ed individuale lettera di incarico.

Il presente decreto è pubblicato all'albo on line, al sito web e nella specifica sezione dedicata dei PON.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Gemma Faraco

(Documento firmato digitalmente ai sensi del

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)