



FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Educazione Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO MONTALTO UFFUGO – TAVERNA**

Montalto Uffugo (CS), via Paolo Borsellino, snc – tel.09841525053

<http://www.icmontaltotaverna.edu.it/ic2/> - e-mail: [csic88800n@istruzione.it](mailto:csic88800n@istruzione.it) - pec: [csic88800n@pec.istruzione.it](mailto:csic88800n@pec.istruzione.it)

**Scuola Polo per la Formazione - Ambito 04 (CS) - Calabria 0006**

I.C.S. TAVERNA-MONTALTO UFF.  
Prot. 0003167 del 15/04/2019  
04-06-01 (Uscita)

Ai Signori Docenti  
Conte Donatuccia – Chirillo Lucia Maria  
Sede

All'Albo  
Al sito web  
Agli Atti

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Prot. 2669 del 03/03/2017 - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. “Azioni di integrazione e di potenziamento delle aree disciplinari di base” – sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”.

**Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CL-2018-404**

**CUP: J87I17001240001**

**Progetto Titolo: DigitalMente**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** l’Avviso pubblico 2669 del 03/03/2017 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Prot. 2669 del 03/03/2017 - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. “Azioni di integrazione e di potenziamento delle aree disciplinari di base” – sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”;

**VISTE** la delibera del Collegio dei Docenti del 07/10/2016 e la delibera n° 144 del Consiglio di Istituto del



Responsabile del procedimento: Prof.ssa Gemma Faraco - e-mail: [gemma.faraco@istruzione.it](mailto:gemma.faraco@istruzione.it)  
Responsabile dell'istruttoria: - e-mail: [csic88800n@istruzione.it](mailto:csic88800n@istruzione.it) - tel. 0984/1574833  
Codice Fiscale: 80005710787 - Codice Istituto: CSIC88800N - Codice Univoco Ufficio: UF85HY - Indice IPA: istsc\_csic88800n



Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO MONTALTO UFFUGO – TAVERNA**

Montalto Uffugo (CS), via Paolo Borsellino, snc - tel.09841525053  
http://www.icmontaltotaverna.edu.it/ic2/ - e-mail: csic88800n@istruzione.it - pec: csic88800n@pec.istruzione.it

**Scuola Polo per la Formazione - Ambito 04 (CS) - Calabria 0006**

28/10/2016 per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020;

**VISTA** la candidatura presentata da questa Istituzione Scolastica n° 38243 in data 17/05/2017;

**VISTA** la nota autorizzativa MIUR Prot. AOODGEFID 28246 del 30 ottobre 2018;

**CONSIDERATO** che il suddetto progetto è stato finanziato per un importo complessivo di Euro € 23.744,40;

**VISTA** la delibera n° 2 del Collegio dei Docenti del 14/06/2018 di inserimento del progetto nel PTOF di Istituto;

**VISTO** il Decreto Dirigenziale di formale assunzione in Bilancio di cui al Prot. 8120 07-05 del 28/11/2018 e la correlata delibera n° 8 del Consiglio di Istituto del 18/12/2018;

**VISTO** l'avviso di selezione prot. n. 2109 04-06 del 13/03/2019 per la selezione di Tutor per i moduli CODINGKIDS- flyers 1 e ROBOYOUNG 2 per il progetto 10.2.2A-FSEPON-CL-2018-404 "DigitalMente";

**VISTO** il decreto dirigenziale di approvazione della graduatoria definitiva dei docenti TUTOR II Avviso (prot. 3052 04-06 del 11/04/2019);

**PRESO ATTO** che il docente Annalisa Nigro, prima nella graduatoria dei tutor per il modulo CODINGKIDS-flyers 1, ha fatto pervenire comunicazione di rinuncia all’incarico (prot. 2499 04-06 del 27/03/2019)

## DECRETA

### Art. 1

di individuare quali docenti Tutor nei percorsi formativi moduli CODINGKIDS- flyers 1 e ROBOYOUNG 2 per il progetto 10.2.2A-FSEPON-CL-2018-404 - CUP: J87I17001240001 - Progetto Titolo: DigitalMente, i seguenti docenti interni:

NOME E COGNOME	MODULO	SCUOLA
Conte Donatuccia	ROBOYOUNG 2	Secondaria Primo Grado
Chirillo Lucia Maria	CODINGKIDS-flyers 1	Primaria

### Art. 2

Di definire i compiti dei **tutor** come specificato nell’avviso di selezione:

- predisporre, in collaborazione con l’esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell’intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l’orario d’inizio e fine della lezione;
- accertare l’avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza accertando che l’intervento venga effettuato;



Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO MONTALTO UFFUGO – TAVERNA**

Montalto Uffugo (CS), via Paolo Borsellino, snc - tel.09841525053  
<http://www.icmontaltotaverna.edu.it/ic2/> - e-mail: [csic88800n@istruzione.it](mailto:csic88800n@istruzione.it) - pec: [csic88800n@pec.istruzione.it](mailto:csic88800n@pec.istruzione.it)

**Scuola Polo per la Formazione - Ambito 04 (CS) - Calabria 0006**

- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- documentare puntualmente le attività sulla piattaforma GPU - Gestione del Programma 2014- 2020;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici per la realizzazione delle attività;
- svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto;
- supportare l'esperto e partecipare all'attività di formazione e coadiuvarlo nella documentazione delle attività di ogni percorso;
- collaborare con l'esperto e il referente per la valutazione per la predisposizione di strumenti di verifica e valutazione;
- collaborare con l'esperto nella predisposizione di una dettagliata relazione finale

### **Art. 3**

Di stabilire il compenso orario omnicomprensivo in € 30,00 (Euro trenta/00): Lo stesso non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto.

Di calcolare i compensi in base alle disposizioni dell'Autorità di Gestione del PON e alla normativa specifica relativa alle ore di straordinario (CCNL tab. 5 e 6).

Di liquidare il pattuito a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore certificate, rendicontate e registrate.

Di procedere alla liquidazione del compenso a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica.

### **Art.4**

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale.

### **Art. 5**

Tutti i dati e le informazioni di cui si entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

### **Art 6**

I signori in indirizzo autorizzano espressamente l'Istituto Comprensivo di Montalto Uffugo Taverna al trattamento dei propri dati personali per i fini di cui alla presente prestazione ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

### **Art. 7**

Al presente decreto seguirà specifica ed individuale lettera di incarico.

Il presente decreto è pubblicato all'albo on line, al sito web e nella specifica sezione dedicata dei PON.

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott.ssa Gemma Faraco

(Documento firmato digitalmente ai sensi del

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)